

ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

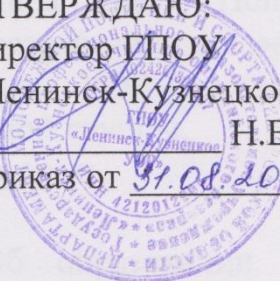
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЕНИНСК – КУЗНЕЦКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ  
«Ленинск-Кузнецкое УОР»

Н.В.Сизикова

Приказ от 31.08.2018 № 200а



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ ГПОУ «ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОЕ УОР»

Принято педагогическим советом  
ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР»  
Протокол от 28.08.2018 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Совета обучающихся  
А. Табачников  
«31» августа 2018 г.

Ленинск-Кузнецкий  
2018

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о старосте учебной группы**

### **ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Положение о старосте учебной группы (далее – Положение) ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР» (далее – УОР) разработано на основе Устава и Правил внутреннего распорядка обучающихся УОР с целью определения функций, обязанностей и прав старосты учебной группы.

В своей деятельности староста руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273;
- локальными нормативными актами ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР»;
- Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- решениями органов студенческого самоуправления, указаниями заместителей директора, кураторов, преподавателей.

Староста является связующим звеном в системе организации воспитательно-образовательного процесса между группой, администрацией и общественными организациями ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР».

Староста представляет интересы своей группы перед администрацией ГПОУ «Ленинск-Кузнецкое УОР» и в общественных организациях.

#### **II. Функции старосты учебной группы**

К функциям старосты учебной группы обучающихся относятся:

- оказание помощи куратору группы в решении организационных вопросов, связанных с воспитательно-образовательным процессом и досугом, разрешение и предупреждение конфликтных ситуаций в осуществлении образовательного процесса (проблемы успеваемости, посещаемости, нарушений дисциплины, межличностных отношений);

- своевременное информирование обучающихся о решениях директора, органов студенческого самоуправления по вопросам, касающимся организации деятельности группы, осуществление плодотворного взаимодействия с органами самоуправления;

- привлечение внимания группы обучающихся к участию в общественной жизни УОР;

- оказание помощи куратору группы в осуществлении контроля посещаемости и успеваемости;
- наблюдение за дисциплиной в группе на учебных занятиях, за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;
- извещение обучающихся учебной группы об изменениях в расписании учебных занятий, о планируемых мероприятиях УОР.

### **III. Обязанности старосты учебной группы**

Староста учебной группы обязан:

- быть примером для обучающихся в учебной работе и общественной жизни группы;
- посещать коллективные мероприятия группы, не совершать поступки, дискредитирующие его как лидера группы;
- своевременно информировать о сроках подачи документов на социальные стипендии, другие формы материальной поддержки и социальной защиты студентов;
- взаимодействовать с куратором группы, заместителями директора, представителями студенческих общественных организаций и объединений в целях улучшения учебной, научной, общественной жизни обучающихся группы;
- участвовать в заседаниях Совета обучающихся УОР.

### **IV. Права старосты учебной группы**

Староста учебной группы имеет право:

- получать у администрации УОР, общественных организаций УОР необходимую информацию, затрагивающую интересы, права и обязанности обучающихся;
- представлять интересы учебной группы при составлении расписаний учебных занятий, экзаменов, зачетов;
- вносить в учебную часть предложения учебной группы об организации учебной, научной деятельности обучающихся;
- вносить предложения о поощрении обучающихся за успехи в учебной работе и активное участие в общественной жизни группы и училища;
- вносить предложения о наложении взысканий на обучающихся, уклоняющихся от выполнения своих обязанностей, нарушающих Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- предоставлять через куратора группы в учебную часть мнение обучающихся группы о качестве преподавания и объективности контроля знаний, умений по учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

## **V. Порядок назначения и освобождения старосты**

Староста избирается на общем собрании учебной группы (при наличии кворума – более 50% от общего числа обучающихся в группе) путём открытого голосования простым большинством голосов. Одновременно избирается заместитель старосты. На 1 курсе в 1 семестре староста назначается куратором.

Староста учебной группы утверждается приказом директора УОР сроком на один учебный год.

В случае отсутствия старосты на учебных занятиях его обязанности исполняет заместитель.

Староста учебной группы может быть освобождён от своих обязанностей в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- в связи с неисполнением им своих обязанностей;
- по инициативе более 50% численного состава группы;
- в связи с отчислением из числа студентов УОР.

Переизбрание старосты на следующий учебный год происходит на общем собрании учебной группы в начале нового учебного года.

## **VI. Поощрения и взыскания**

За добросовестное выполнение своих обязанностей староста может поощряться благодарностью, грамотой УОР.

За недобросовестное выполнение своих обязанностей к старосте могут быть применены следующие взыскания: замечание, выговор, освобождение от обязанностей старосты.