

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 МЕНЕДЖМЕНТ В ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТЕ

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Менеджмент в физической культуре и спорте разработана:

- на основе требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура ГПОУ «Кузбасское УОР», разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 года № 976;
- с учетом примерной образовательной программы.

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в физической культуре и спорте» разработана для очной формы обучения в ГПОУ «Кузбасское УОР» и может быть использована в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности СПО 49.02.01 Физическая культура.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Менеджмент в физической культуре и спорте» относится к общепрофессиональным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла программы подготовки специалистов среднего звена. В соответствии с учебным планом на изучение данной дисциплины отводится 48 аудиторных часов.

Срок обучения	Количество часов	Форма промежуточной аттестации
3 года 10 месяцев	Четвертый курс, седьмой семестр - 48 часов	Зачёт
Всего часов	48 часов	

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- управлять динамикой конфликта и владеть методами его профилактики;
- следовать этике делового общения в поведении;
- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- проводить аналитическую, исследовательскую работу по оценке социально-экономической обстановки и конкретных форм управления;
- разрабатывать программы нововведений и составлять план мероприятий по реализации этих программ;

- профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в различных подразделениях;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- выбирать современные методы поиска управленческих решений;
- эффективно осуществлять коммуникацию при выполнении профессиональной деятельности.

Студент должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- особенности педагогического менеджмента;
- основы организации трудового коллектива;
- принципы делового общения в коллективе;
- информационные технологии в сфере управления образованием;
- систему методов управления;
- приемы «менеджмента»;
- методику принятия управленческих решения в области ФК и С;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

Дополнительные профессиональные компетенции:

ДПК.2. Осуществлять контроль за соблюдением антидопинговых правил и проводить антидопинговую политику среди спортсменов на разных этапах спортивной подготовки.

ДПК.4. Организовывать и судить спортивные соревнования по видам спорта.

ДПК.5. Использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности.

ДПК.6. Владеть приемами самореализации и развития индивидуальности в профессиональной деятельности.

ДПК.7. Использовать вербальные и невербальные средства общения для продуктивной работы в профессиональной деятельности.

ДПК.8. Осуществлять выбор стиля педагогического общения в профессиональной деятельности.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 72 часа, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 48 часов,
 - самостоятельная работа обучающегося - 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
В том числе:	
лекции	38
практические занятия	9
Зачет	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
подготовка рефератов	9
составление глоссария по теме	4
решение ситуационных задач	2
творческое задание	3
составление сценария спортивного праздника (мероприятия)	3
подготовка к зачету	3
<i>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</i>	